



**Управление образованием
администрации
муниципального образования
«город Бугуруслан»
(УО администрации МО
«город Бугуруслан»)**

П Р И К А З

28.02.2020г. № 55

О проведении Всероссийских
проверочных работ в 2020 году

В целях совершенствования единой системы оценки качества образования, обеспечения мониторинга качества образования в общеобразовательных организациях города Бугуруслан, в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2020 году», приказом министерства образования Оренбургской области от 25.02.2020 года № 01-21/334 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2020 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить муниципальным координатором проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 2020 году Альсеитову Н.В., методиста МКУ «ИМЦ» (по согласованию).

2. МКУ «Информационно - методический центр» (Куляшкина Н.В.):

2.1. Организовать проведение ВПР в общеобразовательных организациях МО «город Бугуруслан» (далее - ОО) согласно приложению №1, №2 к настоящему приказу.

2.2. Провести разъяснительную работу с руководителями ОО по проведению ВПР и анализу их результатов.

2.3. Организовать муниципальными комиссиями выборочную перепроверку работ не менее 10 % выполненных работ и анализ их объективности.

Срок: март - май 2020 года

3. Руководителям ОО:

3.1. Утвердить порядок организации и проведения ВПР в ОО.

3.2. Назначить школьных организаторов, технических специалистов, ответственных за проведение ВПР.

Срок: до 2 марта 2020 года

3.3. Привлечь в каждый пункт проведения ВПР общественных наблюдателей из числа родительской общественности.

Срок: в дни проведения ВПР.

3.4. Организовать видеонаблюдение за процедурой проведения ВПР (в режиме онлайн с использованием имеющегося оборудования) с последующим хранением видеозаписей до 31 мая 2021 года в сейфе директора ОО.

Срок: в дни проведения ВПР.

3.5. Провести информационно-разъяснительную работу с учителями, родителями о целях и задачах ВПР, формате их проведения.

Срок: до 2 марта 2020 года.

3.6. Провести ВПР в соответствии с утвержденным порядком проведения согласно приложению №1, №2 к настоящему приказу с внесением в классные журналы только положительных отметок по желанию обучающихся.

3.7. Обеспечить объективность проведения и проверки ВПР.

3.8. Осуществлять контроль за своевременной загрузкой электронных форм сбора результатов в систему ФИС ОКО школьными координаторами.

Срок: в соответствии с приложением №2 данного приказа.

3.9. Предоставить копии приказов о проведении ВПР в ОО.

Срок: до 5 марта 2020 года.

3.10. Предоставлять анализ результатов ВПР на электронный адрес IMCbug@yandex.ru.

Срок: в течение 3 дней со дня написания.

4. МКУ «Информационно-методический центр» (Куляшкина Н.В.) осуществить контроль за организацией проведения ВПР.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника



С.Н. Журавлева