



**Управление образованием
администрации
муниципального образования
«город Бугуруслан»
(УО администрации МО
«город Бугуруслан»)**

П Р И К А З

18.11.2025 № 239

г. Бугуруслан

О проведении итогового сочинения
(изложения) в городе Бугуруслане в
2025-2026 учебном году

В соответствии с приказом министерства образования Оренбургской области от 18.11.2025 № 01-21/1782 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2025-2026 учебном году»

при к а з ы в а ю :

1. Провести итоговое сочинение (изложение):

для выпускников 11 (12) классов, экстернов на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, по месту обучения участников;

для выпускников прошлых лет, обучающихся профессиональных образовательных организаций, обучающихся иностранных образовательных организаций, лиц со справкой об обучении – в МБОУ «СОШ имени М.И. Калинина» (при наличии).

Срок: 3 декабря 2025 года,
4 февраля 2026 года,
8 апреля 2026 года.

2. Утвердить состав муниципальной экспертной комиссии для проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) согласно приложению.

3. МКУ «ППМС-центр» (Давыдова Л.А.):

3.1. Обеспечить:

3.1.1. внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения).

Срок: до 20 ноября 2025 года,
до 22 января 2026 года,
до 26 марта 2026 года.

3.1.2. техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения) (в том числе видеонаблюдение), а также стационарными или

переносными металлоискателями, средствами подавления сигналов подвижной связи;

3.1.3. участников итогового сочинения (изложения) – регистрационными бланками, бланками ответов.

3.1.4. получение и передачу по защищенным каналам связи общеобразовательным организациям:

комплекта тем итогового сочинения в случае возникновения нештатных ситуаций (недоступность или неработоспособность федеральных информационных порталов);

комплекта текстов для изложения, разработанных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».

Срок: 3 декабря 2025 года,
4 февраля 2026 года,
8 апреля 2026 года.

до 09 часов 00 минут – тексты для изложений,
в 09 часов 45 минут – темы итогового сочинения

3.2. Организовать:

подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации);

сбор и своевременную отправку сведений о количестве выпускников, изъявивших желание писать изложение (письменно/устно), обучающихся с ОВЗ, планирующих писать итоговое сочинение и претендующих на создание особых условий, а также скан-копии подтверждающих документов по защищенной почте на электронный адрес МО-КМГ.

Срок: 19 ноября 2025 года,
до 21 января 2026 года,
до 25 марта 2026 года.

работу муниципальной экспертной комиссии для проведения перекрестной проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) на базе МБОУ Лицей № 1.

Срок: 4 декабря 2025 года, 10.00 часов

доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) для сканирования в Региональный центр обработки информации (г. Оренбург, ул. Пушкинская, д.24) в соответствии с графиком предоставления материалов итогового сочинения (изложения) в РЦОИ.

Срок: 11 декабря 2025 года,
12 февраля 2026 года,
14 апреля 2026 года.

проведение итогового сочинения (изложения) и проверку выполненных работ экспертными комиссиями в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособрандзором, и настоящим приказом.

Срок: 3 декабря 2025 года,

до 9 декабря 2025 года;
4 февраля 2026 года,
до 10 февраля 2026 года;
8 апреля 2026 года,
до 13 апреля 2026 года

печать и передачу в общеобразовательные организации комплектов бланков, ведомостей и протоколов, исключить копирование бланков итогового сочинения (изложения), осуществлять распечатывание бланков, имеющих уникальный код работы, только посредством специализированного программного обеспечения.

Срок: за день до написания
итогового сочинения (изложения)

прием и хранение до муниципальной проверки оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения) в сейфе директора МКУ «ППМС-центр».

Срок: 3 декабря 2025 года до 17.00 часов
4 февраля 2026 года до 17.00 часов
8 апреля 2026 года до 17.00 часов

внесение результатов из протоколов муниципальной проверки в оригиналы бланков участников итогового сочинения (изложения) для дальнейшей передачи их в РЦОИ.

Срок: 5 декабря 2025 года
по графику

доведение до сведения участников под подпись результатов итогового сочинения (изложения).

Срок: до 17 декабря 2025 года,
до 18 февраля 2026 года,
до 20 апреля 2026 года

3.3. Отправку в министерство образования по электронной почте orenege@mail.orb.ru:

информацию о схеме проверки муниципальной экспертной комиссией работ итогового сочинения (изложения);

Срок: до 27 ноября 2025 года,
до 30 января 2026 года,
до 2 апреля 2026 года.

ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов).

Срок: до 24 декабря 2025 года,
до 2 марта 2026 года.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить:

техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения), видеонаблюдение в аудиториях проведения, участников итогового сочинения (изложения) - регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками;

внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения).

Срок: до 20 ноября 2025 года,

до 22 января 2026 года,
до 26 марта 2026 года.

отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них под подпись обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения регистрационных полей бланков регистрации и бланков записи каждого участника на корректность вписанного кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации);

изменение текущего учебного расписания в дни проведения итогового сочинения (изложения);

хранение оригиналов бланков участников, протоколов и ведомостей итогового сочинения (изложения) до передачи их в Управление образованием;

присутствие педагогов, членов муниципальной экспертной комиссии, на проверке и оценке итогового сочинения (изложения) на базе МБОУ Лицей №1

Срок: 4 декабря 2025 года в 10.00 часов;

присутствие педагогов (не менее двух) из числа членов муниципальной экспертной комиссии на внесении оценок из протоколов в оригиналы бланков на базе Управления образованием (кабинет №21)

Срок: 5 декабря 2025 года
по графику

4.2. Назначить ответственных:

технических специалистов за организацию видеонаблюдения, прием и распечатку с защищенного канала связи комплекта тем итогового сочинения в случае возникновения нештатных ситуаций (недоступность или неработоспособность федеральных информационных порталов); комплекта текстов для изложения, разработанных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;

организаторов в аудитории проведения итогового сочинения (изложения), дежурных в коридоре (не менее 2 человек на этаж), предусмотрев резерв организаторов;

заместителя руководителя для передачи материалов итогового сочинения (изложения) по графику в Управление образованием.

4.3. Запретить копирование бланков итогового сочинения (изложения).

4.4. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором, и настоящим приказом.

Срок: 3 декабря 2025 года,
4 февраля 2026 года,
8 апреля 2026 года.

4.5. Организовать доставку:

оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения) и ведомостей в Управление образованием (кабинет №21) в день проведения до 17.00 часов;

Срок: 3 декабря 2025 года
по графику

4.6. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: до 17 декабря 2025 года,
до 18 февраля 2026 года,
до 20 апреля 2026 года.

4.7. Направить в Управление образованием по электронной почте imcbug@yandex.ru:

- ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся, или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов).

Срок: до 24 декабря 2025 года
до 2 марта 2026 года

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образованием



Г.С.Отдушкин

С приказом ознакомлена 19.11.2025г. А. Давыдова Л. А.

Состав муниципальной экспертной комиссии для перекрестной
проверки и оценивания итогового сочинения (изложения)

1. Бочкарева С.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ имени М.И. Калинина», руководитель ГМО учителей русского языка и литературы, председатель комиссии;
2. Хуснуллина Е.О. – учитель русского языка и литературы МАОУ «Гимназия №1»;
3. Прилепина И.А. – учитель русского языка и литературы МАОУ «Гимназия №1»;
4. Гулящева И.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №1»;
5. Рузанова Т.Л. – учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №1»;
6. Кобякина Т.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ имени М.И. Калинина»;
7. Савельева Е.А. – учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ имени М.И. Калинина»;
8. Можгаева В.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №2»;
9. Кондратьева Е.В. – учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №3»;
10. Кулаева Е.М. – учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №3»;
11. Данилова М.Ю. – учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №3».