**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ГОРОД БУГУРУСЛАН» ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 30.05.2025 № 16-пг

 г. Бугуруслан



Об утверждении стипендии главы

муниципального образования «город Бугуруслан»

для поддержки способных и талантливых обучающихся общеобразовательных организаций



⭡

В целях исполнения программы «Развитие системы образования города Бугуруслана», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «город Бугуруслан» от 07.08.2019 № 630-п, социальной защиты и поддержки развития одарённых детей, повышения престижа интеллектуальной, художественной, спортивной и общественно – полезной деятельности среди подрастающего поколения, руководствуясь Уставом муниципального образования «город Бугуруслан» п о с т а н о в л я ю:

1. Учредить стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» обучающимся общеобразовательных организаций в размере 500 (пятьсот) рублей каждая.
2. Утвердить Правила присуждения стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» обучающимся общеобразовательных организаций согласно приложению.

3. Определить:

3.1. Управление образованием администрации муниципального образования «город Бугуруслан» главным распорядителем бюджетных средств, а также ответственным исполнителем за организацию и техническую работу по выплате стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан».

 3.2. Финансовый отдел администрации муниципального образования «город Бугуруслан» ответственным за выплату стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан».

 4. Постановление главы муниципального образования «город Бугуруслан» от 14.02.2022 № 2-п «О внесении изменений в постановление муниципального образования «город Бугуруслан» от 19.09.2018 № 6-п «О премии и стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» одаренным детям и учащейся молодежи» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «город Бугуруслан» по социальным вопросам.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования Д.С.Дьяченко



Разослано: 1- в дело, 2 - организационно-контрольному отделу, по 1 – В.В. Колесникову, Управлению образованием, Финансовому отделу

Приложение

к постановлению главы

муниципального образования

«город Бугуруслан»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правила присуждения стипендии главы

муниципального образования «город Бугуруслан»

для поддержки способных и талантливых обучающихся общеобразовательных организаций

1. Настоящие Правила определяют условия и порядок присуждения стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» для поддержки способных и талантливых обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования «город Бугуруслан» (далее - общеобразовательные организации).

2. Стипендия главы муниципального образования «город Бугуруслан» присуждаются ежегодно обучающимся общеобразовательных организаций, показавшим высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в учебной и научно-исследовательской деятельности, научно-техническом и художественном творчестве, физической культуре и спорте.

3. Присуждение стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» осуществляется главой муниципального образования «город Бугуруслан» по результатам отбора претендентов на присуждение стипендии (далее - отбор). Уполномоченным органом по организации и проведению отбора является Управление образованием администрации муниципального образования «город Бугуруслан» (далее – Управление образованием).

4. Претенденты на присуждение стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящих Правил (далее - претенденты), выдвигаются общеобразовательными организациями. Решение о выдвижении претендентов принимается на заседании педагогического совета общеобразовательной организации.

5. Общеобразовательная организация до 1 июля направляет в Управление образованием следующие документы:

ходатайство руководителя общеобразовательной организации о выдвижении претендентов на присуждение стипендии;

выписку из протокола заседания педагогического совета общеобразовательной организации о выдвижении претендентов на присуждение стипендии; характеристики на претендентов, подписанные руководителем общеобразовательной организации;

выписки из ведомостей по успеваемости за весь период обучения претендентов;

сведения, подтверждающие достижения претендентов в учебе, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей;

сведения об участии претендентов в научно-исследовательской деятельности и (или) проектных работах;

согласие на обработку персональных данных претендентов, заполненное по форме согласно приложению, к настоящим Правилам;

заявление на имя главы муниципального образования «город Бугуруслан» о перечислении денежных средств (стипендии), реквизиты для перечисления стипендии, ксерокопии паспорта (лицевая и прописка), СНИЛС, ИНН;

иные материалы, подтверждающие заслуги претендентов (копии грамот, дипломов и другое);

опись всех представленных документов, заверенную руководителем общеобразовательной организации.

6. Управление образованием осуществляет прием и регистрацию документов в день их поступления.

7. Комиссия по присуждению стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» для поддержки способных и талантливых обучающихся общеобразовательных организаций (далее по тексту - комиссия) работает при администрации муниципального образования «город Бугуруслан» и ее возглавляет заместитель главы администрации по социальным вопросам.

Состав комиссии утверждается муниципально-правовым актом администрации МО «город Бугуруслан».

8. В состав комиссии входят представители от:

- отдела молодежной политики администрации муниципального образования «город Бугуруслан»;

 - управления образованием администрации муниципального образования «город Бугуруслан»;

- организационно-контрольного отдела администрации муниципального образования «город Бугуруслан»;

- финансового отдела администрации муниципального образования «город Бугуруслан».

9. Конкурсная комиссия до 30 августа определяет претендентов на присуждение стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» путем рассмотрения представленных документов на основе критериев оценивания претендентов.

10. Оценка претендентов на присуждение стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» осуществляется по балльной системе по следующим критериям:

а) успеваемость за весь период обучения в общеобразовательной организации: "отлично" - 30 баллов; "отлично" и "хорошо" - 20 баллов; "отлично", "хорошо" и "удовлетворительно" - 10 баллов;

б) достижения во всероссийской олимпиаде школьников:
победитель (призер) заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников - 40 баллов; победитель (призер) регионального этапа всероссийской олимпиады школьников - 30 баллов; победитель (призер) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников - 20 баллов;

в) достижения в иных олимпиадах, конкурсах и иных мероприятиях:

победитель (призер) олимпиад, включенных в перечень олимпиад школьников, утвержденный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с [частью 3 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/902389617#AAS0NV), - 30 баллов;

победитель (призер) прочих муниципальных, областных, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов, соревнований, выставок, фестивалей - 10 баллов;

участник очных научных конференций - 20 баллов;

г) участие в общественной и (или) творческой деятельности:

благодарственные письма и (или) именные благодарности органов исполнительной власти РФ, Оренбургской области, органов местного самоуправления муниципального образования «город Бугуруслан» - 10 баллов за каждое благодарственное письмо и (или) именную благодарность;

благодарственные письма и (или) именные благодарности иных организаций независимо от организационно-правовой формы и форм собственности - 5 баллов за каждое благодарственное письмо и (или) именную благодарность;

д) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии личной электронной книжки добровольца (волонтера)) - 10 баллов.

11. По итогам рассмотрения представленных документов конкурсная комиссия по каждому претенденту подсчитывает итоговое количество баллов, соответствующее сумме набранных баллов, указанных в оценочном листе, и формирует список-рейтинг претендентов на присуждение стипендии (далее - список-рейтинг).

12. Сформированный список-рейтинг прилагается к протоколу заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии

13. На основании представленного протокола заседания комиссии Управление образованием формирует сводный список претендентов на присуждение стипендии с учетом пределов лимита бюджетных обязательств. В течение 3 рабочих дней со дня заседания комиссии протокол и список-рейтинг размещаются на официальном сайте Управления образованием в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Победителями отбора на присуждение стипендии признаются претенденты, набравшие наибольшее количество баллов и которым присвоен наименьший порядковый номер в списке-рейтинге.

При равном количестве баллов у претендентов, вошедших в список-рейтинг, преимущество отдается претенденту, имеющему награды на всероссийском уровнях.

14. Стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» присуждаются на один учебный год и выплачиваются ежемесячно с 1 сентября до окончания учебного года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Правилам присуждения стипендии главы муниципального образования «город Бугуруслан» для поддержки способных и талантливых обучающихся общеобразовательных организаций

Согласие на обработку персональных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя, опекуна, попечителя)

зарегистрированный(ная) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) (кем выдан)

являясь законным представителем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО несовершеннолетнего в родительном падеже)

паспорт (свидетельство о рождении) серия\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес регистрации по месту жительства и/или по месту пребывания (фактического проживания))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свободно, по своей воле и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам администрации муниципального образования «город Бугуруслан», расположенной по адресу: 461630, г. Бугуруслан, ул. Ленинградская, д.47:на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных моих/моего ребенка (нужное подчеркнуть): фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, место учебы, класс, образование, пол, гражданство, адрес (место жительства и/или место пребывания);

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях соблюдения законодательства Российской Федерации в части обеспечения прав граждан на получение общего образования; учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательной организации; учета детей, не посещающих занятия в общеобразовательных организациях, для реализации полномочий, возложенных на муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до достижения целей обработки персональных данных либо до его отзыва;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных администрация муниципального образования «город Бугуруслан» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на администрацию муниципального образования «город Бугуруслан», функций, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)