



Управление образованием
администрации
муниципального образования
«город Бугуруслан»
(УО администрации МО
«город Бугуруслан»)

П Р И К А З

13.08.2025 № 158

Об обеспечении организации и
проведения всероссийской
олимпиады школьников в
2025/2026 учебном году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок проведения олимпиады), министерства образования Оренбургской области от 13.08.2025 № 01-21/1339 «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по проведению всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада) в 2025/2026 учебном году согласно приложению 1 к приказу.
2. Провести Олимпиаду в 2025/2026 учебном году по общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, искусство (мировая художественная культура), информатика (профили «Программирование», «Искусственный интеллект», «Робототехника», «информационная безопасность»), история, литература, математика, основы безопасности и защиты Родины, обществознание, право, русский язык, труд (технология) (профили «Техника, технологии и техническое творчество», «Культура дома, дизайн и технологии»), физика, физическая культура, химия, экология, экономика.
3. Установить сроки проведения Олимпиады:
школьный этап Олимпиады - до 01.11.2025;
муниципальный этап Олимпиады - до 25.12.2025;
региональный этап Олимпиады - до 01.03.2026.
4. Утвердить:
- состав оргкомитета Олимпиады (приложение 2);

- требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, в том числе порядок подачи и рассмотрения апелляций (приложение 3);

5. Назначить муниципальным координатором проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады Базлову Е.А., главного специалиста.

6. Руководителям городских методических объединений (далее – ГМО) учителей-предметников организовать работу по подготовке заданий школьного этапа Олимпиады в соответствии с методическими рекомендациями в срок до 15 сентября 2025 года.

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Обеспечить:

7.1.1. Проведение школьного и муниципального этапов Олимпиады в соответствии с Порядком проведения олимпиады.

7.1.2. Образование организационного комитета, жюри, школьных предметно-методических комиссий и утверждение их составов.

7.1.3. Работу организаторов Олимпиады с использованием информационных технологий, своевременное получение информации и соблюдение конфиденциальности, касающейся содержания олимпиадных заданий.

7.1.4. Предоставить протоколы жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и призеров школьного этапа олимпиады) для утверждения результатов школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и размещения их на официальном сайте организатора.

Срок: до 7 календарных дней со дня
окончания школьного этапа
по соответствующему предмету

7.1.5. При необходимости нахождение в месте проведения Олимпиады общественного наблюдателя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

7.1.6. Видеонаблюдение в режиме офлайн во всех аудиториях, задействованных для проведения Олимпиады, и хранение записей.

7.1.7. Печать олимпиадных заданий в аудиториях, задействованных для проведения Олимпиады.

7.1.8. Сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в школьном этапе Олимпиады, об ознакомлении с Порядком проведения Олимпиады и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

Срок: не позднее чем за 3 дня до начала Олимпиады

7.1.9. Участие в Олимпиаде обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на общих основаниях в соответствии с пунктами 23—25 Порядка проведения Олимпиады.

7.1.10. Участие в Олимпиаде обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в форме семейного образования или самообразования, по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

7.1.11. Включение в инструктажи пунктов о запрете: участникам Олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадных заданий на бумажном и (или) электронном носителях; участникам Олимпиады, организаторам Олимпиады, членам жюри Олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий; организаторам Олимпиады, членам оргкомитета и жюри соответствующего этапа Олимпиады по соответствующему предмету, общественным наблюдателям, должностным лицам министерства образования Оренбургской области, техническим специалистам, занятым обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представителям средств массовой информации, сопровождающим лицам участников оказывать содействие участникам всех этапов Олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

7.2. Осуществить анализ выполнения олимпиадных заданий и эффективность участия школьников в школьном этапе олимпиады (приложение 4).

7.3. Произвести награждение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады поощрительными грамотами в соответствии с локальными актами общеобразовательных организаций.

7.4. Назначить ответственного за организацию и проведение школьного этапа и за участие школьников в региональном этапе Олимпиады в 2025/2026 учебном году.

7.5. Актуализировать банк данных обучающихся общеобразовательных организаций, потенциальных участников этапов Олимпиады.

срок: до 09.09.2025

7.6. Провести аналогичную работу, указанную в пункте 1 настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника.

Начальник
Управления образованием



Г.С. Отдушкин

С приказом ознакомлен(а):

Приложение 1
к приказу Управления образованием
от 18.08.2025 № 158

План мероприятий по подготовке и проведению
всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Назначение ответственного лица за проведение ВОШ в 2025-2026 уч.г. (далее – Олимпиада)	Август	УО, ОО
2	Составление плана работы по подготовке к участию Олимпиаде	Август	УО, ОО
3	Уточнение списка детей с указанием предмета или направления для участия в Олимпиаде (школьный этап)	Сентябрь	ОО
4	Диагностика учебных способностей учащихся развития каждого мотивированного ребенка, психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной, мотивационной сфер учащихся, степени одаренности учащихся.	Сентябрь	ОО
5	Формирование банка данных обучающихся, имеющих высокий уровень учебно - познавательной деятельности и имеющих повышенную мотивацию к учебному процессу.	Сентябрь	ОО
6	Организация участия обучающихся в учебно-тренировочных сборах при подготовке к этапам всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада), регистрация на подготовку по программам регионального Центра работы с одаренными детьми «Гагарин», других площадках.	В течение года	Базлова Е.А., ОО
7	Ознакомление педагогов и учащихся школы с нормативными документами по подготовке и участию во Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь	ОО
8	Размещение нормативной документации по вопросам Всероссийской олимпиады школьников на сайтах.	В соответствии со сроками проведения этапов Олимпиады	УО, ОО

9	Оформление Согласия родителей на обработку персональных данных.	В соответствии со сроками проведения этапов Олимпиады	ОО
10	Подготовка планов индивидуальных занятий педагогов-предметников с обучающимися, мотивированными на учебу в 2025/2026 уч.г.	В течение учебного года	ОО
11	Составление графиков факультативных занятий, элективных курсов, работы кружков с включением в них занятий по подготовке к Олимпиаде	Август	ОО
12	Участие педагогов школы в предметных методических вебинарах по подготовке учащихся к Олимпиаде.	Август, сентябрь	УО, ОО
13	Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках.	В течение учебного года	ОО
14	Организация участия высокомотивированных обучающихся в конкурсах, проектах, дистанционных олимпиадах различных направлений и уровней	В течение года	Базлова Е.А., ОО
15	Проведение педагогических консультаций с родителями, родительских собраний по вопросам: - круг интересов учащихся, - развитие индивидуальных способностей.	В течение года	ОО
16	Проведение предметных недель	В течение года	ОО
17	Анализ работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебному процессу, перспективы в работе на 2026/2027 уч. год.	После проведения этапов Олимпиады	Базлова Е.А., ОО
18	Обеспечение дифференциации учебной нагрузки учащихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов через бесплатные индивидуальные занятия и кружковую работу	В течение года	ОО
19	Разработка заданий для школьного этапа олимпиады	До 15 сентября 2025 года	Базлова Е.А., муниципальные предметно-методические комиссии

20	Организация и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с методическими рекомендациями и Требованиями.	Сентябрь, октябрь	Базлова Е.А., ОО
21	Составление заявки для участия в муниципальном этапе Олимпиады	Ноябрь	УО, ОО
22	Проведение муниципального этапа Олимпиады	По отдельному графику	Базлова Е.А., МБОУ Лицей №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ СОШ №7, МБОУ ООШ №5, МБОУ СОШ им. М.И. Калинина, МАДОУ ЦРТДЮ, члены муниципально го жюри
23	Подведение итогов муниципального этапа олимпиады, составление заявок для участия в региональном этапе	До 25 декабря 2025 года	Базлова Е.А., ОО
24	Участие в региональном этапе олимпиады	Январь- февраль 2026 года	Базлова Е.А., ОО
25	Итоги участия в региональном этапе олимпиады.	Март 2026 года	Базлова Е.А.

Состав оргкомитета
по проведению школьного и муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2025/2026 учебном году

№	ФИО	Должность в оргкомитете Олимпиады
1	Отдушкин Г.С.	– начальник Управления образованием, председатель оргкомитета
2	Музыченко Н.А.	– заместитель начальника Управления образованием, заместитель председателя
		Члены оргкомитета
3	Базлова Е.А.	– главный специалист Управления образованием
4	Кулдарева Н.П.	– методист МКУ «ППМС-центр»
5	Альсеитова Н.В.	– методист МКУ «ППМС-центр»
6	Силкин Ю.В.	– председатель городского спорткомитета (по согласованию)
7	Чернова Г.Н.	– редактор отдела газеты «Бугурусланская правда» (по согласованию)
8-15		руководители МБОУ Лицей №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ СОШ №3, МБОУ ООШ №5, МБОУ СОШ №7, МБОУ СОШ им. М.И. Калинина, МАОУ «Гимназия №1», МАУДО ЦРТДЮ

Требования проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году.

Требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиады) разработаны Управлением образования администрации МО «город Бугуруслан». Настоящие Требования составлены в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников». Требования к проведению школьного этапа Олимпиады включают в себя общие положения и правила ее проведения по отдельным предметам.

В общих положениях Требований к проведению школьного этапа Олимпиады отражены следующие позиции:

- порядок участия обучающихся образовательных организаций в школьном этапе Олимпиады;
- требование обеспечения конфиденциальности информации, связанной с содержанием олимпиадных заданий;
- порядок информирования участников школьного этапа Олимпиады о результатах проверки олимпиадных работ (сроки, указание места и способа ознакомления с результатами);
- процедура регистрации участников;
- порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады, определения победителей и призеров;
- порядок подачи и рассмотрения апелляции;
- образцы: оформления титульного листа письменных работ участников школьного этапа Олимпиады, формы протокола проверки работ участников, протокола заседания жюри школьного этапа олимпиады, заявления участника на проведение апелляции, протокола заседания апелляционной комиссии.

В Требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады по предметам определены:

- возрастные категории участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету,
- форма и порядок проведения школьного этапа Олимпиады по каждому предмету,
- время выполнения олимпиадных заданий по предметам,
- материально-техническое обеспечение проведения школьного этапа Олимпиады по предметам,
- порядок проверки и оценивания выполнения заданий по предметам, принципы составления олимпиадных заданий и формирование комплектов олимпиадных заданий на основе содержания образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности с учетом методических рекомендаций.

При составлении заданий предметно – методические комиссии должны учитывать перечень справочных материалов, которыми можно воспользоваться во время проведения олимпиады и перечень электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады.

•порядок подведения итогов школьного этапа Олимпиады по каждому предмету.

1. Общие положения.

1.1. Подготовка к проведению школьного этапа Олимпиады.

Школьный этап Олимпиады учебном году проводится в соответствии с утвержденным графиком. Время начала проведения олимпиады по каждому предмету – 9:00 ч.

В школьном этапе Олимпиады принимают участие на добровольной основе обучающиеся 4-11 классов. Возрастная категория участников определена по каждому предмету Олимпиады. Квота на количество участников не устанавливается. Участие в Олимпиаде обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на общих основаниях в соответствии с пунктами 23-25 Порядка проведения Олимпиады.

Образовательной организации необходимо разместить на сайте:

- документы Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования Оренбургской области, управления образования, регламентирующие организацию и проведение школьного этапа Олимпиады;
- актуальную информацию по организации школьного этапа олимпиады и участию в ней;
- календарь мероприятий Олимпиады;
- методические материалы по подготовке школьников к Олимпиаде.
- предусмотреть регистрацию участников школьного этапа олимпиады через официальный сайт за 10 дней до проведения олимпиады по указанному предмету.

При большом количестве участников допускается проведение в два дня практических туров олимпиады по основам безопасности жизнедеятельности, технологии, физической культуре, а также компьютерного тура олимпиады по информатике.

До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которые они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют

олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

Накануне начала проведения школьного этапа Олимпиады образовательная организация подает в оргкомитет по каждому предмету олимпиады списки обучающихся, желающих принять участие в олимпиаде.

В процессе тиражирования олимпиадных заданий оргкомитет должен обеспечить соблюдение требования конфиденциальности информации, связанной с содержанием заданий.

Школьный этап олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 5-11 классов.

Для проведения письменных туров школьного этапа Олимпиады необходимо подготовить аудитории, в которых возможно будет разместить ожидаемое количество участников.

Проведение практических туров олимпиады по труду, ОБЗР, физической культуре, а также компьютерного тура олимпиады по информатике осуществляется в специализированных кабинетах и помещениях.

Для выполнения участниками письменных заданий школьного этапа Олимпиады (в том числе для черновых записей и чистовиков) необходимо подготовить чистые листы формата А-4 или школьные тетради.

В требованиях по предметам, разработанных предметно – методическими комиссиями и приложенных к заданиям отражена возможность использования на олимпиаде дополнительно справочного материала и вычислительной техники (если это предусмотрено правилами), а также приведены перечни оборудования и материалов, необходимых для проведения практических туров. (приложение 3).

1.2. Проведение школьного этапа Олимпиады.

Для нормальной работы участников олимпиады в помещениях, где будет проводиться олимпиада, необходимо обеспечить комфортные условия: тишину, чистоту, режим проветривания, достаточную освещенность рабочих мест.

При проведении школьного этапа Олимпиады по иностранным языкам, а именно конкурса понимания устной речи (аудирование), необходимо обеспечить присутствие учителей иностранных языков, которые будут читать тексты (в том случае, если тексты не будут предоставлены в аудиозаписи).

Проведение практических туров школьного этапа Олимпиады по физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности и технологии организуют и осуществляют учителя-предметники, входящие в состав жюри и судейских бригад.

Во время проведения практического тура олимпиады по ОБЗР и физической культуре необходимо обеспечить присутствие медицинских работников, которые будут осуществлять контроль за состоянием здоровья участников олимпиады.

Во время проведения олимпиады по информатике работоспособность компьютерной техники и программного обеспечения обеспечивает техническая группа, созданная оргкомитетом школьного этапа Олимпиады.

В дни проведения школьного этапа Олимпиады по предметам представитель оргкомитета приветствует участников олимпиады.

Рассадку участников олимпиады в аудитории следует осуществлять таким образом, чтобы исключить возможность списывания и обеспечить самостоятельное выполнение олимпиадных заданий каждым школьником. В каждой аудитории должно быть организовано видеонаблюдение в режиме офлайн и хранение записей всех аудиторий. Печать олимпиадных заданий в аудиториях проведения олимпиады. Обеспечить нахождение в местах проведения олимпиады общественных наблюдателей при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя.

Перед началом выполнения олимпиадных заданий ассистенты в аудиториях:

- проводят регистрацию участников олимпиады в ведомости, составленной по заявкам;

- знакомят учащихся с правилами проведения олимпиады по предмету (информировать о времени для выполнения олимпиадных заданий; о наличии или отсутствии возможности пользоваться справочным материалом и вычислительными средствами; о правилах оформления чистовых работ; о запрете делать на всех листах чистовой работы, кроме титульного, какие-либо записи, указывающие на авторство работы; о проверке жюри только чистовых вариантов выполнения работ (черновики сдаются, но не проверяются);

- о необходимости строго соблюдать правила поведения и о запрете: участникам Олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадных заданий на бумажном и (или) электронном носителях;

- о запрете участникам Олимпиады, организаторам Олимпиады, членам жюри Олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий.

- о запрете организаторам Олимпиады, членам оргкомитета и жюри соответствующего этапа Олимпиады по соответствующему предмету, общественным наблюдателям, должностным лицам Управления образованием города Бугуруслана, техническим специалистам, занятым обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представителям средств массовой информации, сопровождающим лицам участников оказывать содействие участникам всех этапов Олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации),

- организуют оформление участниками титульных листов письменных работ по предложенному образцу (приложение 1);

- проводят инструктаж по соблюдению правил техники безопасности при выполнении заданий практических туров олимпиады по технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре;

- объясняют порядок подачи и рассмотрения (проведения) апелляций;

Отсчет времени на выполнение олимпиадных заданий следует начинать после проведения инструктажа, оформления титульных листов с момента выдачи участникам текстов олимпиадных заданий.

По истечению времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, ассистенты собирают выполненные участниками работы, формируют код, переносят его на все листы с ответами и передают их представителю оргкомитета.

1.3. Проверка работ участников школьного этапа Олимпиады.

Проверке и оцениванию подлежат чистовые варианты письменных работ участников школьного этапа Олимпиады, черновые записи не проверяются и при оценивании не учитываются.

Зашифрованные работы участников олимпиады передаются председателю предметного жюри. Дешифровка работ проводится им после окончания проверки и определения победителей и призеров Олимпиады по каждому предмету.

Жюри школьного этапа Олимпиады осуществляют проверку работ участников в строгом соответствии с критериями оценивания выполнения заданий и методиками оценки, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями (описаны в материалах школьного этапа Олимпиады в ключах ответов).

С целью соблюдения единых подходов к оцениванию выполнения заданий проверку письменных работ участников олимпиады необходимо осуществлять одним из следующих способов:

- каждый член жюри проверяет только одно определенное задание во всех работах;

- каждую работу проверяют два члена жюри; в случае значительного расхождения их оценок вопрос об окончательном определении баллов решается назначением третьей проверки или определяется председателем жюри.

В спорных случаях работа проверяется и обсуждается жюри коллективно.

Результаты проверки работ участников жюри школьного этапа Олимпиады по каждому предмету фиксируют в протоколе проверки (приложение 2). Развернутая форма протокола проверки предполагает отражение информации о результатах выполнения каждым участником каждого задания. Эта информация потребуется в дальнейшем для анализа результатов школьного этапа Олимпиады по предмету и подготовки аналитического отчета.

Результаты проверки работ участников олимпиады, зафиксированные в протоколе проверки, являются предварительными результатами. Окончательные итоги подводятся после рассмотрения апелляций.

1.4. Проведение разбора заданий. Порядок подачи апелляции.

Предварительные результаты проверки работ участников школьного этапа Олимпиады по каждому предмету не позднее, чем через 5 дней после проведения школьного этапа Олимпиады по данному предмету

Анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно или с использованием ИКТ.

Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады.

В ходе анализа олимпиадных заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.

Показ выполненных олимпиадных работ участников осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом в соответствии с оргмоделью соответствующего этапа олимпиады.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

Участник олимпиады вправе подать апелляцию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью соответствующего этапа олимпиады.

Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием ИКТ. В случае проведения апелляции с использованием ИКТ организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случаях проведения апелляции с использованием ИКТ форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, ОИВ при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия

в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения ВОШ создается апелляционная комиссия. Рекомендованное количество членов комиссии – нечетное, не менее 3-х человек.

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей ОМС, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется её председателем.

Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов.

В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- ☐ отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- ☐ удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- ☐ удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.

Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

1.5. Подведение итогов школьного этапа Олимпиады.

Окончательные результаты участников школьного этапа Олимпиады жюри фиксирует в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Квоты победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам:

- победителями школьного этапа олимпиады признаются участники школьного этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют 50 и более процентов от максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету;

- призерами школьного этапа олимпиады признаются следующие за победителем участники, набравшие баллы, составляющие 50 и более процентов от максимально возможных по конкретному образовательному предмету;

- квота победителей и призеров по каждому предмету 40% от общего числа участников;

- при количестве участников в номинации до 6 человек присуждается в зависимости от результата два призовых места победитель/призер или призер/призер – на усмотрение жюри.

По итогам проведения школьного этапа Олимпиады предметные жюри оформляют протоколы своих заседаний по предложенному образцу.

Окончательные результаты всех участников школьного этапа Олимпиады (итоговые таблицы) утверждаются решением заседания оргкомитета. Список победителей и призеров школьного этапа Олимпиады утверждается решением заседания оргкомитета и публикуется на официальном сайте.

Предметные жюри анализируют результаты выполнения участниками олимпиадных заданий и готовят аналитические отчеты об итогах проведения школьного этапа Олимпиады по предметам.

Аналитические отчеты жюри и оргкомитета заслушиваются на заседаниях школьных методических объединений учителей – предметников, заседаниях школьного методического совета, совещаниях при директоре школы.

1.6. Заключительная стадия проведения школьного этапа Олимпиады.

Окончательные результаты проведения школьного этапа Олимпиады по каждому предмету доводятся до сведения обучающихся путем ознакомления с приказами Управления образованием, размещенных на своем сайте.

Победители и призеры школьного этапа Олимпиады награждаются соответствующими дипломами установленных оргкомитетом образцов.

Поздравление и награждение победителей и призеров осуществляется в торжественной обстановке.

Победители и призеры школьного этапа Олимпиады – обучающиеся 7-11 классов – получают право участвовать в муниципальном этапе Олимпиады.

Жюри составляет и представляет организатору школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2. Требования по предметам

Методические рекомендации к составлению заданий школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году по каждому общеобразовательному предмету направлены в общеобразовательные организации дополнением.

Приложение 1

Образец оформления титульного листа работ участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (письменного тура Олимпиады)

Место для кода _____

Школьный этап
всероссийской олимпиады школьников 20__/20__ учебного года

по _____ (предмет)

ученика (-цы) _____ класса МБОУ СОШ _____

фамилия, имя, отчество (полностью, в родительном падеже)

ФИО учителя – наставника _____
(полностью, в именительном падеже)

ПРОТОКОЛ

школьного этапа всероссийской олимпиады по _____
 в _____ классах от «___» _____ 20___ г.
 МБОУ СОШ _____

Код участника	Ф.И.О. обучающегося	Количество баллов	Статус

Председатель жюри

Члены предметного жюри

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю жюри

_____ этапа
 всероссийской олимпиады
 школьников

_____ (ФИО председателя)
 ученицы(ка) _____ класса

_____ (название образовательной
 организации)

_____ (фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу Вас пересмотреть работу, выполненную мной на
 _____ этапе по _____,

(предмет, номер задачи)

так как я не согласен(сна) с выставленными мне баллами.

Обоснование:

Дата _____

Подпись _____

Приложение 4

к приказу Управления образованием

от 18.08.2025 № 158

Отчет

об итогах проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году
(*)

ОО

1. Нормативно-правовая база организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (перечислить).

2. Краткое описание проблем, связанных с организацией и проведением школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году:

- перечень актуальных проблем;
- перечень необходимых изменений (предложений) по повышению эффективности участия обучающихся в школьном этапе.

3. Краткое описание работы с одаренными детьми при их подготовке к участию в школьном этапе олимпиады

Традиционные формы работы с одаренными детьми	Инновационные формы работы с одаренными детьми	Деятельность муниципальных центров по работе с одаренными детьми

4. Данные о количестве обучающихся 4 классов – участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

Предмет	Количество участников (чел.)	Количество победителей (чел.)	Количество призеров (чел.)
Математика			
Русский язык			
ВСЕГО			

5. Количественные данные школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2025/2026 учебного года

Предметы	Школьный этап				
	количество участников	количество победителей	количество призеров	количество победителей и призеров	в % от общего количества участников

					ИКОВ
Английский язык					
Астрономия					
Биология					
География					
Информатика					
История					
Искусство (МХК)					
Литература					
Математика					
ОБЗР					
Обществознание					
Право					
Русский язык					
Труд					
Физика					
Физическая культура					
Химия					
Экология					
Экономика					
Общее количество участников по всем олимпиадам (ВСЕГО)					
Фактическое количество	•	•	•		

● в данной строке указывается фактическое количество участников (каждый из них учитывается один раз, независимо от числа олимпиад, в которых он принимал участие)

Руководитель ОО _____